

SOMMAIRE

BANQUE A DISTANCE - CONDITIONS GÉNÉRALES

ARTICLE 1	OBJET DU SERVICE
ARTICLE 2	MOYENS NÉCESSAIRES À L'UTILISATION DU SERVICE
ARTICLE 3	ACCÈS AU SERVICE – CODES
ARTICLE 4	TYPES DE COMPTES (POUVANT LE CAS ÉCHÉANT FAIRE L'OBJET D'ORDRES DE VIREMENTS), TYPES DE CONTRATS, PRODUITS ET SERVICES DISPONIBLES AVEC LE SERVICE
ARTICLE 5	GESTION DES LISTES DE COMPTES, CONTRATS ET DE PRODUITS
ARTICLE 6	TRANSFERT DE COMPTES ET TRANSFERT DE L'ABONNEMENT AU SERVICE
ARTICLE 7	COMPTES/CONTRATS/PRODUITS ET SERVICES OUVERTS AU NOM DE TIERS - PROCURATION - REPRÉSENTATION
ARTICLE 8	VIREMENTS
ARTICLE 9	CONDITIONS D'EXÉCUTION DES VIREMENTS SEPA
ARTICLE 10	SUIVI DES PRÉLÈVEMENTS SEPA
ARTICLE 11	SPÉCIFICITÉS DES SERVICES MOBILES
ARTICLE 12	SPÉCIFICITÉS DU SERVICE INTERNET
ARTICLE 13	SPÉCIFICITÉS DU SERVICE PAR SERVEUR VOCAL
ARTICLE 14	SPÉCIFICITÉS DU SERVICE BFC MOBIL
ARTICLE 15	SPÉCIFICITÉS DU SERVICE CHATBOT
ARTICLE 16	GESTION DES CARTES ET FONCTIONNALITÉS DISPONIBLES SUR LES DISTRIBUTEURS AUTOMATIQUES DE BILLETS DE LA BFC OI
ARTICLE 17	RELEVÉ DE COMPTE ET DOCUMENTS EN LIGNE
ARTICLE 18	INFORMATIONS COMMUNIQUÉES PAR LE SERVICE ET OPÉRATIONS BANCAIRES
ARTICLE 19	PROTECTION DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL
ARTICLE 20	RESPONSABILITÉ
ARTICLE 21	PREUVE DES INSTRUCTIONS ET DES CONVENTIONS CONCLUES PAR L'INTERMÉDIAIRE DU SERVICE INTERNET - DÉLAI DE RÉCLAMATION ET DE CONSERVATION DES ENREGISTREMENTS BANQUE A DISTANCE
ARTICLE 22	INTERRUPTION/LIMITATION DU SERVICE
ARTICLE 23	TARIFICATION DU SERVICE
ARTICLE 24	DURÉE DU CONTRAT – RÉSILIATION
ARTICLE 25	MODIFICATION DU CONTRAT ET DU SERVICE
ARTICLE 26	ADHÉSION AUX CONDITIONS GÉNÉRALES DE FONCTIONNEMENT DES PRODUITS ET SERVICES INCLUS DANS LA CONVENTION DE COMPTE ET AUX CONDITIONS GÉNÉRALES DE LA CONVENTION DE COMPTE DE TITRES.
ARTICLE 27	LOI APPLICABLE ET COMPÉTENCE DU TRIBUNAL

ARTICLE 1 - OBJET DU SERVICE

Le présent contrat a pour objet de définir les conditions générales de fonctionnement et d'utilisation des services de banque à distance (ci-après dénommé « le Service ») mis en place par la BFC OI à la disposition des clients abonnés (ci-après dénommé « Abonné ») et titulaires d'un ou plusieurs comptes, contrats de placement ouverts dans ses livres.

Les dispositions qui suivent complètent les principes régissant la (les) convention(s) de compte bancaire et de (des) compte(s) titres ainsi que les autres conventions qui ont pu être signées par l'Abonné et comportent des clauses spécifiques liées au mode de transmission des ordres, ce qui est reconnu par l'Abonné.

Les fonctions actuelles sont évolutives, elles peuvent être différentes selon l'accès utilisé, et seront proposées au fur et à mesure de leur entrée en application, qui dépend du domaine technologique considéré. Elles sont destinées à permettre notamment la consultation des comptes, contrats de placement, l'information notamment bancaire et la réalisation de transactions avec la BFC OI ou ses partenaires. Elles peuvent donner lieu, le cas échéant, à la signature d'avenant pour tenir compte des spécificités de certains services optionnels.

ARTICLE 2 - MOYENS NÉCESSAIRES À L'UTILISATION DU SERVICE

L'Abonné accède au Service via les canaux de communication (internet et/ou téléphone) pour lesquels il a opté, à l'aide de son matériel : téléphonie vocale, site internet mobile et Application Mobile (voir article 11 ci-dessous) accessibles via un téléphone mobile, une tablette tactile ou tout autre objet connecté compatible (ci-après dénommés « SERVICES MOBILES »), site internet optimisé pour un usage sur ordinateur (ci-après dénommé « SERVICE INTERNET »).

L'Abonné fait son affaire personnelle de la location ou de l'acquisition, de l'installation et de la maintenance des matériels et des droits d'utilisation des logiciels ; il doit s'être assuré, sous sa responsabilité, de la compatibilité du matériel avec le ou les services proposés par la BFC OI (matériel compatible disponible dans la rubrique mentions légales du site Internet de la BFC OI). Même si la BFC OI fait ses meilleurs efforts afin d'optimiser la compatibilité, elle ne peut pas garantir le fonctionnement du Service avec la totalité des terminaux existants.

En conséquence, la BFC OI est étrangère à tout litige pouvant survenir entre l'Abonné et le fournisseur du matériel, ou encore dans l'utilisation des réseaux de télécommunications fixes ou sans fil et de leurs fournisseurs d'accès.

L'accès au Service est protégé par un dispositif de sécurité personnalisé que l'Abonné s'engage à protéger conformément à l'article 3.2.

A la fin de chaque session l'Abonné doit veiller immédiatement et impérativement, à se déconnecter du Service.

Pour des raisons techniques la BFC OI ne garantit pas l'accès aux SERVICES MOBILES aux Abonnés paramétrant leur terminal mobile sur une passerelle non gérée par l'un des opérateurs français de téléphonie mobile et qui permet d'accéder à des contenus sur Internet (ci-après dénommé « Internet Mobile »).

ARTICLE 3 - ACCÈS AU SERVICE – CODES

3.1 - Accès au Service

L'accès aux différents outils de Banque à Distance est :

- contrôlé par la saisie du numéro de client (7 caractères) définie lors de l'ouverture du compte.

- protégé par un code secret client (6 chiffres).

Les 3 premiers chiffres sont remis au client lors de l'ouverture de son compte ou communiqué oralement ou par SMS lorsqu'il en fait la demande par téléphone aux téléopérateurs de la Banque ou encore à son agence.

Les 3 chiffres restant du code lui étant envoyés par voie postale automatique après son appel ou son passage en agence BFC OI.

A chaque initialisation de code secret client par la BFC OI, tous ces codes sont identiques. Chaque code secret appartient au client. La BFC OI conseille, pour des raisons de sécurité, de les modifier très régulièrement.

Les mêmes codes secrets sont utilisés pour tous les services de banque à distance de la BFC OI.

Il est conseillé de changer de codes secrets client lors de la première connexion.

L'accès au service nécessite par ailleurs, de s'authentifier en utilisant des processus de sécurité supplémentaire (Code Sécurité à usage unique envoyé par SMS sur le numéro de téléphone de sécurité) au moins tous les 90 jours.

L'Abonné détenteur d'un smartphone fonctionnant avec le système d'exploitation iOS ou ANDROID intégrant un système de reconnaissance par empreinte digitale ou faciale et ayant activé son Numéro de téléphone de sécurité, peut également s'il le souhaite accéder au Service en s'authentifiant via le système de reconnaissance par empreinte digitale ou faciale intégré à son terminal. Dans ce cas, l'Abonné s'engage à être la seule personne à avoir enregistré son empreinte digitale ou faciale sur le terminal concerné et à être attentif dans la gestion et l'utilisation des dispositifs biométriques de son terminal qui sont sous son seul contrôle. La BFC OI n'a pas accès aux empreintes digitales ou faciales de l'Abonné enregistrées sur son terminal, celles-ci restant sous la seule maîtrise et responsabilité de ce dernier. Par mesure de sécurité, tous les 30 jours, l'Abonné devra s'authentifier en utilisant son Code secret. L'Abonné conserve la possibilité de désactiver à tout moment ce mode d'authentification et revenir à l'authentification par Code Secret depuis les paramètres de son Application Mobile.

L'Abonné devra s'authentifier en utilisant des processus de sécurité supplémentaires (Code Sécurité à usage unique envoyé par SMS sur le numéro de téléphone de sécurité) pour valider des opérations sensibles en ligne (ajout d'un compte de bénéficiaire ...).

3.1.1 - Les différents moyens d'accès aux outils de la Banque à distance de la BFC OI

- BFCNet, accessible via Internet à l'adresse www.bfcoi.com
- VOCALIA, par téléphone : 0262 40 55 00 depuis La Réunion ou le 0269 61 80 80 depuis Mayotte (*tarifs consultables dans le fascicule « Produits et services de la Convention de compte – Particuliers »*). Les conditions tarifaires limitent cette commission aux appels vers Vocalia).

- Appli Smartphone BFC, en téléchargement gratuit sur les plates-formes Google Play et Apple Store.

Tout changement de code opéré depuis l'un de ces services est immédiatement répercuté sur les autres. Les codes d'accès sont attribués confidentiellement aux clients. Le changement de code via l'Appli Smartphone BFC n'est pas possible.

En conséquence, toutes opérations effectuées émanent nécessairement du client. Le client s'engage donc à tenir ces codes rigoureusement secrets. Il s'interdit toute contestation et tout recours à l'encontre de la BFC OI au cas où un tiers accèderait et utiliserait frauduleusement les services de banque à distance de la BFC OI.

Pour pouvoir utiliser BFCNet et l'Appli BFC, le client doit nécessairement s'identifier avec son N° de client et son code secret. L'accès au service nécessite de s'authentifier en utilisant des processus de sécurité supplémentaire (Code Sécurité à usage unique envoyé par SMS sur le numéro de téléphone de sécurité) au moins tous les 90 jours.

3.1.2 - Code Sécurité

Ce code est communiqué à l'Abonné par SMS:

- Si le numéro déclaré est un numéro de téléphone mobile géré par un opérateur déclaré en France, l'Abonné reçoit le Code Sécurité par SMS,
- Si le numéro déclaré est identifié par la BFC OI comme étant un téléphone mobile géré par un opérateur étranger, l'Abonné reçoit le Code Sécurité par SMS.

Afin d'obtenir ce code, l'Abonné doit au préalable enregistrer un numéro de téléphone portable, appelé « numéro de téléphone de sécurité ». Pour cela, l'Abonné doit se rendre en Agence préalablement et, sous sa responsabilité, communiquer à la Banque un numéro de téléphone portable (dit numéro de téléphone de sécurité) servant à son authentification.

Les numéros de téléphone par satellite sont exclus. Les opérateurs déclarés en France sont ceux déclarés auprès de l'autorité de régulation des communications électroniques et des postes (ARCEP).

Pour demander l'activation de ce numéro, l'Abonné devra cliquer sur « Activer le numéro de sécurité » dans la rubrique « Numéro de sécurité » sur BFCNet. Il recevra ensuite un SMS contenant un code à usage unique qu'il devra renseigner dans la case « code d'activation ». En cas de changement du numéro de téléphone, l'Abonné devra en aviser la BFC OI et en demander la mise à jour en se déplaçant à son Agence muni d'une pièce d'identité, puis procéder à son activation à compter du lendemain, selon le mode opératoire cité supra.

Par mesure de sécurité, il n'est pas possible d'enregistrer ou modifier sur la banque en ligne le numéro de téléphone de sécurité.

Si l'Abonné déclare un numéro de téléphone de sécurité différent de celui déclaré dans les conditions particulières de sa convention de compte, il est informé et accepte que celui-ci sera traité conformément aux dispositions de l'article 24 sur la protection des données à caractère personnel du présent contrat.

Conformément à la loi, l'Abonné pourra contacter son Agence (au numéro de téléphone figurant dans les conditions particulières de sa convention de compte) pour toute demande en vue d'obtenir la bonne exécution de ce contrat, ou le traitement d'une réclamation.

3.2 - Principes de Sécurité

3.2.1 - Les codes personnels sont strictement confidentiels. Il est donc de la responsabilité de l'Abonné de les tenir secrets et de ne les communiquer à quiconque.

Il appartient notamment à l'Abonné de s'assurer que la conservation et la saisie de ses codes personnels soient effectuées dans des conditions parfaites de sécurité et de confidentialité. A cette fin, l'Abonné peut consulter les informations et conseils relatifs à la configuration et à la sécurité informatique disponibles sur le site www.bfcoi.com.

Par mesure de sécurité, l'ensemble des accès à la Banque à Distance est fermé temporairement après composition de trois codes secrets ou de trois codes de sécurité erronés.

En cas d'oubli ou de perte du code secret, l'Abonné peut demander à son Agence sa réattribution et son envoi.

La BFC OI recommande à l'Abonné de modifier très régulièrement son code secret au moyen de l'un des terminaux autorisés, conformément aux indications et aux conseils qui lui sont donnés par les différents canaux de la Banque à Distance.

En cas de vol, de détournement ou de toute utilisation frauduleuse de ses codes d'accès, l'Abonné doit en informer sans tarder son Agence ou contacter le Service Client.

En cas de risque avéré concernant la sécurité informatique du Service, les codes d'accès de l'Abonné au Service seront modifiés sans notification préalable. Il en est de même en cas d'utilisation frauduleuse du Service ou non conforme à la présente convention. La BFC OI informera l'Abonné immédiatement après la modification, par tout moyen approprié (courrier, appel téléphonique ...).

L'Abonné peut également s'il le souhaite fermer un ou plusieurs mode(s) d'accès au Service (SERVICE INTERNET / SERVICES MOBILES / SERVEUR VOCAL) et/ou aux fonctions transactionnelles (ci-après dénommées « Fonctions Transactionnelles ») de ce canal décrites ci-après :

- Virements Externes : virements vers des comptes non domiciliés à la BFC OI ou virements entre comptes BFC OI n'appartenant pas au même titulaire (ou co-titulaire),
- Tous Virements : virements externes – décrits ci-dessus – et virements internes (virements entre comptes BFC OI appartenant au même titulaire ou co-titulaire ou au titre duquel/ desquels l'abonné est mandataire),
- Souscriptions des produits et services.

Nota : La fermeture de la fonction « Consultation » sur l'un des canaux (INTERNET, SERVICES MOBILES ou SERVEUR VOCAL) ferme l'accès au canal concerné dans sa totalité.

Toute demande de fermeture – partielle ou totale – doit être formulée par instructions écrites adressées à l'Agence de l'Abonné. La remise en service pourra être obtenue sur instructions écrites adressées à son Agence par l'Abonné.

3.2.2 - Pour la gestion de ses données personnelles (numéros de téléphone, adresse postale, etc.), l'Abonné est invité à procéder au moins une fois par an à la vérification de ses données personnelles et à leur modification auprès de son Agence. Le cas échéant, il est informé de la date limite pour procéder à la vérification de ses données personnelles et fournir les justificatifs attendus. Par mesure de sécurité, en l'absence d'une vérification et de la fourniture des documents avant la date limite, l'accès aux transactions à distance est suspendu.

3.3 - Convention sur la preuve relative aux opérations réalisées par le biais du Service

Le Service permet à l'Abonné de réaliser à distance des opérations ou de procéder à la souscription à distance de différents produits et services au moyen de certificats électroniques ou par la saisie de codes.

L'Abonné ayant souscrit à distance peut, durant un délai de 10 (dix) ans, demander à son agence de lui communiquer une copie du contrat applicable au produit souscrit.

3.3.1 - Opérations validées par l'utilisation de certificats électroniques

En choisissant de souscrire à des produits en ligne, l'Abonné accepte de signer électroniquement plutôt que sur support papier. Il conserve la possibilité d'obtenir de la BFC OI, à tout moment s'il en fait la demande, les conditions contractuelles sur un support papier.

Pour les opérations validées par l'utilisation de certificats électroniques la BFC OI utilise une plateforme gérée par un prestataire de services de confiance agréé (ci-après « Plate-forme de signature »).

L'ensemble des données informatiques (par exemple les éléments de connexion, d'horodatage, les pages et document consultés, etc.) générées et enregistrées par les systèmes d'information de la BFC OI ainsi que par la Plate-forme de signature feront foi entre la BFC OI et l'Abonné, sauf preuve contraire apportée par ce dernier.

Pendant toute la phase de contractualisation électronique, la transmission des documents de la BFC OI à l'Abonné sera assurée par leur mise à disposition sur la Plate-forme de signature. L'intégrité des documents présentés à l'Abonné sera assurée notamment par leur scellement et leur horodatage opéré par la Plate-forme de signature. Compte tenu de la technologie utilisée, l'envoi et la réception seront réputés intervenir au même instant. L'Abonné est invité à enregistrer les documents qui lui sont présentés, et à les imprimer.

Le processus de signature électronique d'un document requiert un mode de fonctionnement asynchrone impliquant qu'une partie signe avant l'autre. En conséquence, l'Abonné et la BFC OI conviennent que :

- la signature d'un document électronique devant être signé par les deux parties ne constitue pas une offre (sauf s'il en est stipulé autrement) de la partie ayant signé en premier.
- la date de conclusion du contrat sera la date de la mise en ligne du document électronique signé par son dernier signataire, telle que cette date ressort des enregistrements informatiques de la Plate-forme de signature.

Il en sera de même en cas de souscription d'un contrat par deux co-titulaires. Le contrat sera réputé valablement conclu aussitôt après la signature par la BFC OI, qui aura lieu en tout état de cause après la signature par le second co-titulaire. Le délai de rétractation de l'article 21.3 (Rétractation) court à compter de la date de la signature du contrat par la BFC OI.

3.3.2 - Opérations validées par la saisie de codes

Il est expressément convenu entre la BFC OI et l'Abonné qu'une fois authentifié conformément à l'article 3.1 ci-dessus, la saisie de son code secret (ou du code à usage unique) lorsqu'il est requis vaudra signature de l'Abonné, permettant ainsi son identification et prouvant son consentement :

- aux opérations effectuées (paiement, virement, ajout à la liste de bénéficiaires de virement, contestation d'un prélèvement, arbitrage, etc.) et l'imputation de ces dernières à l'Abonné ou à son mandant lorsque l'Abonné aura donné procuration à un tiers.
- pour la signature en ligne des documents contractuels de souscription (formulaires de demande de souscription, conditions générales, etc.) à des produits ou services

proposés par la BFC OI ou le cas échéant par des sociétés du Groupe, ainsi que ses partenaires.

Pour certains services seule une authentification conformément à l'article 3.1 ci-dessus est requise pour permettre l'identification et prouver le consentement de l'Abonné aux opérations effectuées et l'imputation de ces dernières à l'Abonné ou pour la signature en ligne de documents contractuels.

3.4 - Champ d'application

3.4.1 - Clientèle concernée

L'abonnement au Service est ouvert à tous les clients, personnes physiques ou morales et les droits qu'il confère pourront être exercés par tout représentant ou mandataire dans la limite de leur capacité juridique ou de leurs pouvoirs, étant précisé que son contrôle incombe au titulaire du compte.

Sous réserve du périmètre propre à chaque canal, les fonctionnalités sont ouvertes à l'Abonné en fonction de son âge, de sa capacité, de l'ancienneté de sa relation avec la BFC OI et/ou des caractéristiques de son compte et du statut d'activation de son Numéro de téléphone de sécurité.

La BFC OI se réserve la faculté de limiter l'accès de l'Abonné aux seules fonctions de Consultation, ou de limiter les Fonctions Transactionnelles proposées à un Abonné, (i) en cas de risque concernant la sécurité du système informatique de la BFC OI, (ii) en cas de présomption d'utilisation non autorisée ou frauduleuse du Service, (iii) à défaut de fourniture de documents ou justificatifs appropriés demandés par la BFC OI, ou encore (iv) lorsque cette dernière le juge nécessaire pour répondre à ses obligations réglementaires.

3.4.2 – Comptes concernés

Ce sont les Comptes de paiement individuels ou collectifs.

Certains comptes à modalités de fonctionnement particulières peuvent faire l'objet d'un accès restreint au Service, à savoir :

- les comptes de majeurs protégés (majeurs sous sauvegarde de justice, majeurs sous curatelle ou tutelle, ...),
- les comptes de mineurs de plus de 12 ans,
- les comptes de clients frappés d'opposition (mesures civiles d'exécution, avis à tiers détenteur, opposition administrative...),
- les comptes collectifs sans solidarité active fonctionnant sous la signature conjointe des co-titulaires dénommés comptes indivis,
- les comptes ouverts dans le cadre du droit au compte ainsi que ceux destinés aux personnes en situation de fragilité financières.

La BFC OI se réserve la faculté de limiter l'accès de l'Abonné aux seules fonctions de consultation et/ou de limiter les fonctions transactionnelles (telles que saisie de virements ...) en cas de risque concernant la sécurité du système informatique de la BFC OI, de présomption d'utilisation non autorisée ou frauduleuse du Service, à défaut de fourniture de documents ou justificatifs appropriés demandés par la BFC OI, ou encore lorsque cette dernière le juge nécessaire pour répondre à ses obligations réglementaires.

3.5 – Modalités d'accès aux comptes de paiement

L'Abonné peut recourir à un ou plusieurs prestataire(s) de services de paiement, régulièrement habilité(s) à rendre des services d'information sur les comptes ou d'initiation de paiement.

Il peut également autoriser la BFC OI à confirmer, à un prestataire de services de paiement qui en ferait la demande, si le montant

nécessaire à l'exécution d'une opération de paiement est disponible sur son compte de paiement. L'Abonné doit donner son consentement à la BFC OI avant la première demande de confirmation de chaque prestataire de services de paiement.

L'ensemble de ces services ne peuvent être utilisés que pour les comptes de paiement (appelé « compte de particuliers » ou « compte courant ») dont l'Abonné est titulaire ou co-titulaire.

Sous cette réserve, la BFC OI donnera accès, sur demande du prestataire de service de paiement, à l'ensemble des comptes auxquels l'Abonné a accès en « Consultation » pour le service d'information sur les comptes et/ou exécutera les opérations initiées par un prestataire de service de paiement à partir de l'ensemble des comptes auxquels l'Abonné a accès en « Transaction ».

L'utilisation d'un Code de Sécurité sera requise, lors du premier accès du prestataire de services de paiement rendant un service d'information sur les comptes ainsi que dans les mêmes conditions que pour l'utilisation du Service.

Le cas échéant, il appartient à l'Abonné de convenir, avec le prestataire de service de paiement, des comptes auxquels celui-ci est autorisé à accéder ou d'informer le prestataire de service de paiement du retrait de son consentement.

Les opérations peuvent être initiées par l'intermédiaire d'un prestataire de services de paiement dans les mêmes conditions que lorsqu'elles sont initiées directement par l'Abonné via le Service.

Toutefois, en application des dispositions légales, l'Abonné ne peut révoquer un ordre de virement à exécution immédiate après avoir donné son consentement à ce que son prestataire de services de paiement initie l'opération de paiement.

Les ordres de virement transmis via les services d'un prestataire de services de paiement sont exécutés conformément à l'identifiant unique communiqué par le prestataire de services ainsi que pour le montant et selon les modalités communiquées par celui-ci.

L'Abonné peut contester ces opérations dans les conditions prévues par la convention régissant le fonctionnement du compte sur lequel l'opération est débitée.

ARTICLE 4 - TYPES DE COMPTES (POUVANT LE CAS ÉCHÉANT FAIRE L'OBJET D'ORDRES DE VIREMENTS), TYPES DE CONTRATS, PRODUITS ET SERVICES DISPONIBLES AVEC LE SERVICE

4.1 - Les catégories de comptes, de produits, contrats et services distribués par la BFC OI et auxquels l'Abonné peut accéder via le Service sont les suivantes : Comptes bancaires, Compte à terme, Compte Epargne Logement, Livret A, Livret de Développement Durable (ex Codevi), Compte sur Livret, Livret Eurokid, Livret Jeunes, Livret BFM, Plan d'Épargne Logement, Comptes de titres, Dépôt à terme, crédits à la consommation et crédits immobiliers et Cartes bancaires.

4.2 - Et plus largement :

- consultation du(des) compte(s) courant(s),
- consultation du montant de l'autorisation conventionnelle de trésorerie,
- consultation du(des) compte(s) épargne(s),
- recherche de mouvements au crédit ou au débit du compte,
- consultation des encours de prêts et du capital restant dû, de la date et du montant de la prochaine échéance - Consultation des produits de placement,
- consultation du Portefeuille d'Escompte,
- possibilité de changement des codes d'accès à la Banque en ligne (Attention : changements qui se répercuteront sur tous les outils de Banque à Distance),
- commande de chéquier,
- possibilité de faire des virements entre compte interne et externe,

- possibilité de programmer des virements permanents,
- possibilité de programmer des virements sur liste,
- possibilité de consulter et d'imprimer des IBAN/BIC (anciennement RIB),
- possibilité de consulter ses encours et plafonds de carte,
- possibilité de consulter les relevés et autres documents disponibles en ligne,
- possibilité de consulter les mouvements en attente,
- possibilité d'éditer des RIB et IBAN,
- possibilité d'effectuer des recherches de mouvement selon leur montant, leur sens (débit ou crédit) et leurs types (virements, crédits, chèque ...),
- possibilité de paramétrer des alertes SMS via le service BFCMobil
- possibilité de paramétrer des alertes mails,
- possibilité d'activer son numéro de téléphone de sécurité,
- possibilité d'ajouter des bénéficiaires de virement et d'en gérer la liste (sur le site internet).

Le champ de ces comptes, contrats, produits et services est susceptible d'évolutions.

4.3 - Ces comptes, contrats pourront faire l'objet de transactions (ordres de virements, versements) si :

- leurs spécificités bancaires le permettent,
- la BFC OI l'autorise au moment de l'abonnement,
- l'ergonomie du service le permet,
- la BFC OI n'a pas interdit l'accès aux fonctions transactionnelles en cours de vie du présent contrat,
- l'Abonné n'a pas demandé la suspension de l'accès aux fonctions transactionnelles.

ARTICLE 5 - GESTION DES LISTES DE COMPTES, CONTRATS ET DE PRODUITS

5.1 - Par défaut, l'Abonné a accès aux fonctions « consultation » et « transaction » lorsque celles-ci sont possibles pour l'ensemble de ses comptes, contrats – ou des comptes, contrats sur lesquels il détient un accès en vertu de sa qualité de représentant légal, judiciaire ou conventionnel, ouverts à la BFC OI.

5.2 - Les conditions d'accès à un compte ou à un produit sont les suivantes :

- le compte, le contrat ou le produit appartient :
 - soit à l'Abonné,
 - soit à un tiers ayant conféré à l'Abonné un mandat adéquat sur le compte ou le produit de ce tiers,
 - soit à un tiers dont l'Abonné est représentant légal ou judiciaire à l'exception des contrats d'assurance.
- le compte, le contrat ou le produit fait partie de la liste citée à l'article 4 et ne fait pas l'objet d'une opposition.

ARTICLE 6 - TRANSFERT DE COMPTES ET TRANSFERT DE L'ABONNEMENT AU SERVICE

L'abonnement au Service est transféré au moment du transfert des comptes de l'Abonné vers une autre Agence BFC OI. Les codes d'accès restent identiques.

ARTICLE 7 - COMPTES/CONTRATS/PRODUITS ET SERVICES OUVERTS AU NOM DE TIERS - PROCURATION - REPRÉSENTATION

L'Abonné pourra consulter et/ou effectuer des transactions (ordres de virements...), à condition que les caractéristiques de son abonnement le permettent (article 3), sur des comptes, contrats de

tiers si l'Abonné possède une procuration ou un pouvoir de représentation adéquats l'autorisant à consulter et/ou effectuer des transactions sur le ou les comptes concernés. Il est entendu que l'Abonné a accès aux mêmes informations et opérations bancaires que le mandant.

Il est précisé que l'Abonné n'aura plus accès auxdits comptes, contrats, produits et services en cas de révocation de son mandat, de perte de la qualité de représentant légal ou judiciaire et en cas de décès ou de mise sous un régime de protection du mandant.

ARTICLE 8 - VIREMENTS

Il est rappelé que l'accès aux fonctions transactionnelles peut être refusé par l'Abonné ou par la BFC OI dans les cas visés aux articles 3, 4, 5 et 7. Cet accès aux fonctions transactionnelles peut également être limité par la BFC OI dans les mêmes cas.

8.1 - Types de virement pouvant être exécutés

Les virements pouvant être initiés dans le cadre du Service sont : les virements occasionnels, permanents, SEPA (également dénommés « Virements européens »), à savoir des virements libellés en euros, effectués au sein de l'Espace Économique Européen (EEE) y compris la France, en Suisse, à Monaco ou à Saint Martin.

Ces virements peuvent être émis en utilisant une liste de bénéficiaires préétablie et gérée par l'ordonnateur.

8.2 - Etablissement des listes de bénéficiaires de confiance

L'Abonné établit et gère sa liste de bénéficiaires de virements dans la rubrique « gestion des bénéficiaires » sur BFCNet.

Le processus d'ajout de bénéficiaire est sécurisé par l'envoi d'un SMS contenant un code à usage unique. Afin de permettre l'envoi de ce SMS, l'Abonné doit demander l'activation de son numéro de téléphone de sécurité consistant en un numéro de téléphone portable personnel qui servira à son authentification et qu'il transmet sous sa responsabilité.

Les titulaires des comptes enregistrés par l'Abonné sont considérés comme des bénéficiaires de confiance. En conséquence, les Virements SEPA effectués au profit des comptes enregistrés peuvent ne pas faire l'objet d'une authentification au moyen du Code Sécurité.

L'Abonné peut, à tout moment, ajouter ou retirer un compte de la liste des bénéficiaires de confiance par l'intermédiaire du module virement du Service ou de son agence.

L'Abonné peut librement supprimer des bénéficiaires de sa liste.

Si l'abonné n'a pas de numéro de portable, il donne des instructions écrites à son agence pour ajouter un nouveau bénéficiaire.

8.3 - Virements occasionnels (également dénommés « ponctuels ») SEPA

L'Abonné peut réaliser des virements occasionnels de 2 façons.

a/ virement simple

Il s'agit d'un virement ponctuel en faveur d'un ou plusieurs bénéficiaires dont l'ordonnateur fournit l'identifiant bancaire pour chacun.

b/ virement sur liste

Il s'agit de virements ponctuels en faveur d'un ou plusieurs bénéficiaires qui figurent sur la liste de bénéficiaires de confiance et choisis par extraction des IBAN validés dans « gestion des bénéficiaires ».

Tout Abonné peut transmettre, par l'intermédiaire du Service, des ordres de virement occasionnel (unitaire ou sur liste) SEPA au

débit de ses comptes ou des comptes de tiers sur lesquels il est habilité (sauf les comptes qu'il aura masqués ou lorsque, pour un canal d'accès donné, il aura demandé à ce que la fonction « virement » soit suspendue) figurant sur sa liste de comptes émetteurs, et au crédit de comptes figurant sur sa liste de comptes bénéficiaires.

Toutefois et compte tenu de leur spécificité, certains comptes ne peuvent être que des comptes bénéficiaires de virement occasionnels SEPA.

Les titulaires des comptes enregistrés par l'Abonné sont considérés comme des bénéficiaires de confiance. En conséquence, les Virements sur liste SEPA effectués au profit des comptes enregistrés peuvent ne pas faire l'objet d'une authentification au moyen du Code Sécurité.

8.3.1 - Virements permanents SEPA

Tout Abonné peut mettre en place, par l'intermédiaire du Service, des ordres de virements permanents au débit de ses comptes ou des comptes de tiers sur lesquels il est habilité (sauf les comptes qu'il aura masqués ou lorsque, pour un canal d'accès donné, il aura demandé à ce que la fonction virement soit suspendue). Selon la réglementation, certains comptes et produits ne peuvent être ni émetteurs ni bénéficiaires de virements permanents SEPA.

8.4 - Les virements sont exécutés, sous réserve de l'application de l'article 9, dans la limite des fonds disponibles et dans les limites ci-dessous exposées :

Sur les SERVICE INTERNET et SERVICES MOBILES:

- Les virements occasionnels (SEPA) et les virements permanents (SEPA), à l'exception de ceux réalisés vers un compte tenu à la BFC OI dont l'Abonné est titulaire et/ou au titre duquel il est mandataire, sont exécutés sous réserve du respect des plafonds fixés conformément aux présentes conditions générales et dans la limite de :

- 3 000 euros par jour et par compte débité pour la clientèle des Particuliers et Associations,
- et de 20 000 euros par jour et par compte débité pour la clientèle des Professionnels, Entrepreneurs Individuels et Sociétés par jour ou date d'exécution.

Ces plafonds peuvent être modifiés par la BFC OI pour des raisons de sécurité ou sur demande écrite de l'Abonné avec accord de la BFC OI dans la limite d'un plafond global journalier par compte fixé par la BFC OI et ne pouvant excéder 10 000 euros pour la clientèle des Particuliers et des Associations et 300 000 euros pour la clientèle des Professionnels, Entrepreneurs Individuels et Sociétés par jour ouvré ou date d'exécution.

ARTICLE 9 - CONDITIONS D'EXÉCUTION DES VIREMENTS SEPA

Les conditions relatives à l'exécution des virements SEPA via les canaux de la Banque à Distance sont celles visées dans les Conditions Générales de la Convention de Compte.

1. virement simple

a. cas des virements simples depuis et/ou vers un compte de paiement tenu à la BFC OI (à l'exclusion des virements vers comptes CEL) :

L'exécution des ordres est immédiate : le solde est mis à jour dans les minutes suivant la réception de la saisie. Dans le cas où l'Abonné ne constate pas la mise à jour de son solde dans ce délai, l'exécution de la demande sera identique à celle d'un virement sur liste et l'Abonné a la faculté de consulter sa demande de virement dans « virement simple en attente ».

b. cas des virements simples entre comptes d'épargne tenus à la BFC OI ou vers un CEL tenus à la BFC OI.

L'exécution des demandes de virements entre comptes épargne tenus à la BFC OI dont l'abonné est titulaire et/ou au titre duquel il est mandataire, sera identique à celle d'un virement sur liste.

c. cas des virements simples vers un compte externe dont l'IBAN bénéficiaire est dans une autre banque que la BFC OI.

L'exécution des demandes de virements en faveur de comptes tenus hors de la BFC OI est identique à celle des virements sur liste.

2. virement sur liste

L'exécution des demandes de virements sur liste est réalisée comme suit :

Réception de la demande (*)	Exécution
Avant 10h15	A la mi-journée
Entre 10h15 et 15h30	En fin de journée
Après 15h30	Le premier jour ouvré suivant

(*) heures de La Réunion

3. virement permanent

L'exécution des demandes de virements permanents est identique à celle des virements sur liste.

Moment de réception et délai d'exécution

Le virement sera exécuté au jour de réception.

Tout ordre de paiement reçu après 15h30 est réputé avoir été reçu le jour ouvré suivant.

Irrévocabilité de l'ordre de virement

Pour les ordres de virement initiés via le SERVICE INTERNET et les SERVICES MOBILES, l'Abonné n'est pas autorisé à révoquer son ordre de paiement après l'expiration du délai communiqué au moment de la saisie de l'ordre. Si aucun délai n'est communiqué, l'ordre n'est pas révocable.

L'Abonné doit s'assurer de l'acceptation par la BFC OI de ses demandes de virements occasionnels en contactant son Agence.

ARTICLE 10 - SUIVI DES PRÉLÈVEMENTS SEPA

Les conditions relatives à l'exécution et au fonctionnement des prélèvements ainsi que celles relatives aux demandes de d'opposition sont celles visées dans les Conditions Générales de la Convention de Compte.

Le SERVICE INTERNET et les SERVICES MOBILES offrent la possibilité à l'Abonné d'effectuer un suivi de ses prélèvements en ligne. Pour procéder à des oppositions sur ses prélèvements, l'Abonné doit contacter son agence.

ARTICLE 11 - SPÉCIFICITÉS DES SERVICES MOBILES

L'Abonné bénéficie d'une ergonomie propre aux SERVICES MOBILES.

L'application mobile BFC OI (ci-après dénommée « Application Mobile ») permet à l'Abonné aux SERVICES MOBILES d'effectuer des opérations sur ses comptes. L'accès à certaines fonctionnalités de l'Application Mobile est soumis à l'identification

préalable de l'Abonné à l'aide de son Code Client et de son Code Secret et selon les modalités précisées en à l'article 3.1

L'accès au service nécessite de s'authentifier en utilisant des processus de sécurité supplémentaire (Code Sécurité à usage unique envoyé par SMS sur le numéro de téléphone de sécurité) au moins tous les 90 jours.

Il est recommandé à l'Abonné de télécharger les mises à jour de l'Application Mobile pour pouvoir continuer à accéder aux SERVICES MOBILES.

Pour des raisons techniques, les fonctionnalités disponibles sur l'Application Mobile peuvent varier selon le système d'exploitation du terminal de l'Abonné (téléphone mobile ou tablette). Plus généralement, les fonctionnalités des SERVICES MOBILES peuvent évoluer. La liste des fonctionnalités disponibles peut être consultée dans la partie description de la plateforme de téléchargement d'applications en ligne propre à chaque système d'exploitation ou sur le site de la BFC OI : www.bfcoi.com.

11.1 - Personnalisation

L'Abonné aux SERVICES MOBILES a également la possibilité d'accéder via la page d'accueil de l'Application Mobile à un service d'informations sommaires (par exemple le solde) sur l'un de ses comptes. L'accès à la fonction Personnalisation est soumis à la détention d'un compte et à la saisie du Code Client et du Code Secret.

Pour les besoins de la fonction Personnalisation un code est stocké sur le terminal mobile de l'Abonné (ci-après dénommé « Jeton »). Le Jeton permet à l'Abonné lors de chaque lancement de l'Application Mobile, d'accéder à la fonction Personnalisation.

La suspension ou la fermeture de l'accès au Service ou aux SERVICES MOBILES, pour quelque raison que ce soit, à l'initiative de l'Abonné ou de la BFC OI, entraîne l'impossibilité d'utiliser l'Application Mobile et ses différentes fonctionnalités ainsi que la révocation du Jeton.

Pour pouvoir effectuer de nouveau des opérations sur ses comptes via l'Application Mobile, l'Abonné doit disposer d'un accès aux SERVICES MOBILES.

Pour pouvoir accéder de nouveau à la fonction Personnalisation l'Abonné doit, en plus d'un accès aux SERVICES MOBILES, procéder à la création d'un nouveau Jeton en saisissant son Code Client et son Code Secret.

De même, un nouveau Jeton doit être créé en cas de :

- désinstallation et/ou réinstallation de l'Application Mobile,
- réinitialisation du terminal mobile,
- réattribution d'un nouveau Code Secret conformément à l'article 3.2,
- modification du Code Secret par l'Abonné.

ARTICLE 12 - SPÉCIFICITÉS DU SERVICE INTERNET

L'Abonné a accès aux fonctions du SERVICE INTERNET décrites aux articles 3 à 13.

Le SERVICE INTERNET permet à l'Abonné de télécharger ses données bancaires vers un tableur ou un logiciel personnel de gestion de comptes et d'accéder au site internet de la BFC OI.

ARTICLE 13 - SPÉCIFICITÉS DU SERVICE PAR SERVEUR VOCAL

Vocalia – SERVEUR VOCAL de la BFC OI, confère la possibilité de communiquer avec la BFC OI via un poste téléphonique, en appelant le numéro suivant pour La Réunion : 02 62 40 55 00 et celui-ci pour Mayotte : 02 69 61 80 80, grâce aux identifiants et codes secrets fournis lors de l'ouverture de compte et au tarif mentionné dans le fascicule « Produits et services de la Convention de compte - Particuliers ».

Vocalia guide le client tout au long de son utilisation pour effectuer les opérations suivantes :

- consultation
 - * des soldes des comptes,
 - * des 3 dernières opérations au débit et au crédit,
 - * de l'encours des paiements par carte bancaire à débiter.
- commande de chèques,
- changement de code secret compte,
- savoir où déclarer la perte ou le vol de sa Carte Bancaire.

ARTICLE 14 - SPÉCIFICITÉS DU SERVICE BFC MOBIL

14.1 - Envoi d'alertes par mail ou SMS

Le client pourra demander à recevoir par courrier électronique ou par SMS sur son téléphone portable, une information l'avertissant du déclenchement d'un événement qu'il aura lui-même programmé à partir d'une liste d'options proposées en ligne (via BFCNet) ou en agence.

La mise en place d'alertes par SMS est conditionnée par l'acceptation en ligne des Conditions Générales propres à ce service.

La communication de l'adresse de courrier électronique (E-mail) ou du numéro de téléphone portable sera effectuée sous la seule responsabilité du Client.

14.2 - Gestion des abonnements Info'SMS

Le Client pourra s'abonner à la réception hebdomadaire sur son téléphone portable d'informations relatives à ses comptes en souscrivant des abonnements Info'SMS par Internet via BFCNet ou en agence. Il pourra également modifier et/ou supprimer ces abonnements.

La mise en place d'un abonnement Info'SMS est conditionnée par l'acceptation des Conditions Générales propres à ce service.

BFCMobil vous propose de recevoir sur votre téléphone mobile, des informations de deux natures différentes, indépendantes l'une de l'autre :

Avec Alert'SMS, vous pouvez définir, depuis la liste disponible sur BFCNet, un événement, unique ou récurrent, qui déclenche chaque fois qu'il se produit, l'envoi d'un E-mail ou d'un SMS au choix. Cette liste est susceptible d'évoluer en fonction des besoins de la clientèle.

Avec l'abonnement Info'SMS, vous recevez une fois par semaine, le jour de votre choix, un ou plusieurs types de message par E-mail ou SMS contenant chacun une série d'informations différentes.

Au 01/01/2020, les événements* pouvant être programmés avec Info'SMS, sont les suivants (cette liste est susceptible d'être modifiée par la BFC OI) :

- solde du compte et encours débit différé CB,
- solde du compte et les 2 derniers mouvements,
- solde du compte et les 2 plus importants mouvements créditeurs,
- solde du compte et les 2 plus importants mouvement débiteurs.

*Les 2 derniers mouvements et les 2 plus importants mouvements créditeurs ou débiteurs sont recherchés parmi les opérations enregistrées sur votre compte au cours des 7 jours précédant l'envoi de l'information via Info'SMS.

Tout client majeur et titulaire d'un compte à la BFC peut bénéficier des services disponibles dans l'abonnement BFCMobil.

Les prestations de BFCMobil sont proposées pour chaque compte à vue ou d'épargne réglementée dont le client est titulaire. Le client peut choisir le ou les comptes qu'il souhaite associer à BFCMobil.

14.3 - Informations importantes sur les prestations fournies :

L'accès à l'offre de services BFCMobil dépend de l'abonnement souscrit par le client auprès de son opérateur téléphonique. Le numéro communiqué est réputé être celui du client.

Lors de votre adhésion à BFCMobil par Internet, le rapprochement entre votre identité et le numéro du compte support d'information choisi pour l'envoi des messages est effectué par votre authentification préalable à BFCNet, à l'aide de vos codes personnels. Toute modification ne peut intervenir qu'à votre demande expresse. BFCMobil pourra être interrompu en raison de nécessités de contrôle, maintenance, surcharge ou plus généralement encore, en cas de force majeure indépendant de la volonté de la BFC OI.

La BFC OI ne peut être déclarée responsable des incidents propres aux réseaux de transmission. Les informations transmises sont fournies à la date précisée sur l'écran récepteur et sous réserve des opérations en cours de traitement au moment de la transmission. Vous reconnaissez que les informations fournies par BFCMobil sont données à titre indicatif.

La BFC OI ne saurait être tenue responsable de tout dommage indirect que vous auriez subi du fait de l'utilisation de BFCMobil, ainsi que d'une mauvaise utilisation, ou d'une utilisation non autorisée, par vous-même. Les informations transmises au numéro que vous avez fourni sont présumées l'avoir été à votre initiative.

14.4 - Votre équipement

L'usage de BFCMobil nécessite que vous déteniez de façon exclusive un téléphone mobile dont l'abonnement a été souscrit auprès d'un opérateur téléphonique installé à La Réunion, à Mayotte ou à Paris. Votre téléphone mobile doit disposer de la capacité à recevoir des messages SMS. Pour recevoir un message, votre téléphone mobile doit être connecté au réseau de l'opérateur et être dans la zone de couverture de celui-ci ou dans l'un des pays avec lequel votre opérateur a des accords (dans le cas où vous auriez souscrit un abonnement vous permettant l'usage de votre téléphone mobile à l'étranger). Si votre téléphone mobile n'est pas en service lors de l'envoi du message par la Banque, celui-ci fera l'objet de plusieurs tentatives d'envoi sur une période limitée (généralement 24 heures). La capacité de stockage des messages sur votre téléphone mobile étant limitée selon le type de votre téléphone mobile, vous devrez vous assurer que la mémoire de votre téléphone mobile n'est pas saturée par d'autres messages et, le cas échéant, supprimer un ou plusieurs d'entre eux pour ménager la place nécessaire pour de nouveaux messages.

14.5 - Gestion et évolution de l'offre de services BFCMobil

Vous pourrez modifier directement dans votre accès BFCNet :

- le numéro de téléphone mobile dédié aux alert'SMS
- créer, modifier ou supprimer les Alert'SMS,
- modifier ou supprimer votre ou vos abonnements Info'SMS sans que ceci ne donne lieu à la signature d'un avenant au présent contrat.

Vous pourrez également modifier ou supprimer votre ou vos abonnements Info'SMS auprès de votre Conseiller de Clientèle.

Les évolutions substantielles de l'offre de services BFCMobil vous seront communiquées par la BFC OI. La poursuite de votre adhésion à BFCMobil après la date d'effet de cette information vaudra acceptation de ces modifications et évolutions.

14.6 - Tarification

Chaque prestation du service BFCMobil fait l'objet d'une tarification spécifique. Veuillez-vous reporter à la brochure des tarifs applicables aux Particuliers et aux Professionnels, disponibles dans votre agence ou sur le site Internet www.bfcoi.com, rubrique : Nos Tarifs.

Les commissions afférentes à l'offre de services BFCMobil sont prélevées en fin de mois sur le même compte que les prélèvements relatifs à votre usage du service BFCNet ou sur le compte de prélèvement spécifié au contrat souscrit auprès de votre agence.

14.7 - Durée et résiliation

Pour ce qui concerne Alert'SMS, le contrat est conclu lors de l'enregistrement de chaque demande de message et pour la durée de validité de celle-ci. Vous pouvez y mettre fin à tout moment en la supprimant par BFCNet.

Pour ce qui concerne Info'SMS, le contrat est conclu pour une durée indéterminée. Vous pouvez y mettre fin soit directement par BFCNet, soit auprès de votre agence. La résiliation prend effet immédiatement, le prélèvement de la facturation du mois en cours ayant lieu à la fin du mois en cours voire du mois suivant. La résiliation par la BFC OI produit les mêmes effets. De plus, la BFC OI pourra suspendre ou mettre fin à BFCMOBIL, si les opérateurs auxquels elle fait appel lui interdisent de continuer la prestation. S'agissant d'une offre de services faisant appel à des technologies en pleine évolution, des modifications peuvent être apportées, visant à améliorer son fonctionnement et la sécurité des opérations. La BFC OI a la faculté de mettre fin sans préavis au contrat en cas de décès, incapacité de votre part, incident sur votre compte ou ouverture d'une procédure collective.

14.8 - Secret bancaire

Vous demeurez gardien responsable de votre appareil téléphonique. Lors de toute destruction, perte ou vol, il vous appartient de mettre fin par BFCNet à la transmission des informations en supprimant les demandes de message que vous avez enregistrées dans le cadre d'Alert'SMS et/ou en résiliant votre ou vos abonnements à Info'SMS. Vous pouvez également demander la suppression de votre ou vos abonnements à Info'SMS auprès de votre agence. La BFC OI ne peut être responsable de l'inexécution ou d'une mauvaise exécution du service, consécutive à une faute ou à une négligence de votre part dans la garde de votre téléphone. De plus, vous êtes informé du caractère non crypté de la transmission des informations, et donc pleinement conscient que le détournement ou le captage par quelque moyen que ce soit par un tiers des informations transmises et leur utilisation éventuelle ne saurait en aucun cas être de nature à engager la responsabilité de la BFC OI.

ARTICLE 15 – SPECIFICITES DU SERVICE CHATBOT

L'Abonné a également la possibilité d'obtenir de l'aide au moyen d'échanges avec un assistant virtuel conversationnel (« ci-après dénommé Chatbot »).

Le Chatbot est un système de réponse automatisé sans l'intervention d'un être humain qui ne permet pas la réalisation d'opérations ou la souscription de produits.

Par conséquent, les informations qui sont délivrées via cette fonctionnalité sont générales. Il appartient à l'Abonné de s'assurer qu'elles sont adaptées à sa situation personnelle, au besoin en

contactant un Conseiller en Agence, par téléphone ou tout autre moyen mis à sa disposition.

L'Abonné est notifié de la disponibilité du Chatbot par la présence d'un bouton sur la page qu'il est en train de consulter qui permet d'accéder au service.

ARTICLE 16 - GESTION DES CARTES ET FONCTIONNALITÉS DISPONIBLES SUR LES DISTRIBUTEURS AUTOMATIQUES DE BILLETS DE LA BFC OI

Conditions d'utilisation du Service sur les appareils de Distribution Automatique de BILLETS de la BFC OI au moyen d'une carte bancaire de paiement ou de retrait.

L'Abonné titulaire d'une carte de paiement ou de retrait (ci-après dénommée la « Carte ») peut/pourra :

(i) gratuitement imprimer des Relevés d'Identité Bancaire (ci-après dénommé « R.I.B ») relatifs au(x) compte(s) à vue dont il est titulaire et, le cas échéant, au(x) compte(s) à vue de tiers sur le(s)quel(s) il est habilité,

(ii) imprimer/consulter les dernières écritures intervenues sur le(s) compte(s) dont il est titulaire et, le cas échéant, sur le(s) compte(s) de tiers sur le(s)quel(s) il est habilité (ainsi que les dernières opérations effectuées avec sa carte de paiement à débit différé s'il est titulaire d'une telle carte),

(iii) initier des virements occasionnels SEPA depuis son (ses) compte(s) et, le cas échéant, le(s) compte(s) de tiers sur le(s)quel(s) il est habilité,

(iv) Commander des chèquiers depuis son (ses) compte(s) et, le cas échéant, le(s) compte(s) de tiers sur le(s)quel(s) il est habilité.

Les conditions d'utilisation de ces fonctionnalités sont les suivantes :

16.1 - Impression de R.I.B.

a) L'accès à la fonctionnalité « Impression de RIB » est subordonné à l'accès à la fonction de Consultation du Service.

b) Les comptes pouvant donner lieu à l'impression d'un R.I.B sont le(s) compte(s) en euros dont l'Abonné est titulaire ou le(s) compte(s) à vue en euros de tiers sur le(s)quel(s) il est habilité, à l'exclusion des comptes faisant l'objet d'une restriction et des comptes masqués au sens des présentes conditions générales.

c) Après insertion de sa Carte et sélection de la fonctionnalité, l'Abonné est invité à saisir le code secret de sa Carte (sauf dans le cas où il s'est déjà authentifié). Il lui est ensuite demandé de sélectionner le compte pour lequel il souhaite imprimer un R.I.B. Avant le choix du compte, l'Abonné peut à tout moment sortir de la fonctionnalité en appuyant sur la touche « Annulation ». Une confirmation de sa part est alors requise. Si tel est le cas, il est redirigé vers le menu principal de l'appareil de distribution automatique de billets.

16.2 - Impression / consultation des dernières opérations

a) L'accès à la fonctionnalité « Impression des opérations » est subordonnée à l'accès à la fonction de Consultation du Service.

b) Les comptes pour lesquels la fonctionnalité « Impression des opérations » est disponible sont les comptes en euros dont l'Abonné est titulaire ou les comptes en euros de tiers sur lesquels il est habilité, à l'exclusion des comptes faisant l'objet d'une restriction et des comptes masqués au sens des présentes conditions générales.

Les cartes pour lesquelles la fonctionnalité « Impression des opérations » est disponible sont les cartes de paiement à débit différé (également dénommée « carte de crédit »).

c) Après insertion de sa Carte et sélection de la fonctionnalité, l'Abonné est invité à saisir le code secret de sa Carte (sauf dans le cas où il s'est déjà authentifié). Il lui est ensuite demandé de sélectionner le compte (ou, le cas échéant, la carte de crédit) pour lequel il souhaite obtenir la restitution des dernières opérations. En cas d'indisponibilité de l'imprimante de l'appareil de distribution automatique de billets, l'automate proposera préalablement à l'Abonné de visualiser à l'écran les dernières opérations intervenues sur son compte (ou les dernières opérations réalisées avec sa carte de crédit). Avant le choix du compte (ou de la carte de crédit), l'Abonné peut à tout moment sortir de la fonctionnalité en appuyant sur la touche « Annulation ». Une confirmation de sa part est alors requise. Si tel est le cas, il est redirigé vers le menu principal de l'appareil de distribution automatique de billets.

d) Pour les comptes, la restitution porte sur les 10 dernières opérations (opérations comptabilisées et opérations en traitement) intervenues au cours des 6 derniers mois pour les Abonnés ayant opté pour les relevés de compte en ligne ou au cours des 45 derniers jours pour les Abonnés n'ayant pas opté pour ces relevés. Toutefois, pour les comptes d'épargne réglementés, la profondeur de restitution est de 1 an. Il est précisé que les opérations en traitement sont restituées prioritairement. En conséquence, si 10 opérations ou plus sont en cours de traitement, aucune opération enregistrée ne sera restituée. Par ailleurs, l'attention de l'Abonné est attirée sur le fait que le solde du compte porté à sa connaissance n'intègre pas les opérations en cours de traitement. Pour chaque opération, les informations délivrées sont les suivantes :

- la date d'opération,
- le libellé de l'opération tronqué,
- le montant suivi du symbole « € ».

e) Pour les cartes de crédit, la restitution porte sur les 10 dernières opérations intervenues durant le mois en cours ou précédent. L'attention de l'Abonné est attirée sur le fait qu'elle ne fait en outre état que de l'encours et de la date de débit de ces opérations. Pour chaque opération, les informations délivrées sont les suivantes :

- la date d'opération,
- le libellé de l'opération tronqué,
- le montant suivi du symbole « € ».

16.3 - Virements occasionnels SEPA

a) L'accès à la fonctionnalité « Virement » (SEPA) est subordonnée à l'accès aux Fonctions Transactionnelles ainsi qu'aux sous-fonctions « virements » du Service.

b) Seuls des ordres de virements occasionnels (également dénommés « ponctuels ») SEPA à exécution immédiate vers des comptes bénéficiaires déjà enregistrés peuvent être transmis via les appareils de distribution automatique de billets « BFC OI » équipés de cette fonctionnalité.

c) Après insertion de sa Carte et sélection de la fonction « Virement », l'Abonné est invité à composer le code secret de sa Carte (sauf dans le cas où il s'est déjà authentifié). Il est ensuite amené à choisir son compte (ou, le cas échéant, le compte de tiers sur lequel il est habilité) à débiter figurant sur sa liste de compte émetteurs puis le compte à créditer figurant sur sa liste de comptes bénéficiaires déjà enregistrés. L'Abonné doit ensuite saisir le montant du virement (champ « montant » suivi, le cas échéant, du champ « centimes » activé au moyen du bouton idoïne). Un récapitulatif du virement SEPA est ensuite affiché à l'écran aux fins de validation par l'Abonné de l'ordre de virement. Avant la validation de l'ordre de virement, l'Abonné peut à tout moment sortir de la fonctionnalité en appuyant sur la touche « Annulation ».

Une confirmation de sa part est alors requise. Si tel est le cas, il est redirigé vers le menu principal de l'appareil de distribution automatique de billets. Si l'ordre a bien été enregistré par la BFC OI, une synthèse de celui-ci est restituée. L'Abonné a la faculté de l'imprimer dès lors que l'imprimante de l'appareil de distribution automatique de billets est en état de marche.

d) Il est rappelé que les conditions relatives à l'exécution des virements occasionnels SEPA via le canal « appareil de distribution automatique de billets » sont celles visées dans les conditions générales de la Convention de compte. En outre, il est rappelé que les virements SEPA réalisés via ce canal le seront dans les limites des fonds disponibles sur le compte émetteur concerné et des plafonds énoncés dans les présentes conditions générales.

Tout ordre de virement SEPA reçu par la BFC OI un jour ouvrable après 15h30 est réputé avoir été reçu le jour ouvrable suivant.

Tout ordre de virement SEPA reçu par la BFC OI un jour non ouvrable est réputé avoir été reçu le premier jour ouvrable suivant. En cas de refus d'exécution de la BFC OI, il en sera informé dans le Service Internet et/ou les Services Mobile.

Les ordres de virements SEPA donnés sur les appareils de distribution automatique de billets équipés de la fonctionnalité « virement » peuvent être consultés (l'Abonné doit ainsi s'assurer de l'acceptation par la BFC OI de ses demandes de virements SEPA) et révoqués sur les autres canaux d'accès du Service ainsi qu'en agence.

ARTICLE 17 - RELEVÉ DE COMPTE ET DOCUMENTS EN LIGNE

La BFC OI met à la disposition de ses clients (ci-après dénommés « l'Abonné »), un Service (« le Service ») de relevés et autres documents (descriptif § 166 ci-dessous) sous forme électronique (ci-après dénommé « Relevés de compte et autres documents en ligne ») sur ses services de banque à distance par Internet et mobile, leur permettant de consulter l'historique de leurs relevés de compte et autres documents liés à leurs comptes disponibles sur BFCNet et l'appli BFC sous forme électronique.

17.1 - Abonnement au service

Le Service est réservé au client personne physique ou morale ayant accès à BFCNet et l'Appli BFC dans les limites exposées ci-dessous. Peuvent s'abonner au Service : les clients juridiquement capables accédant à BFCNet et à l'Appli BFC et titulaires ou cotitulaires d'un compte pour lequel le Service est disponible, les représentants légaux de personnes protégées ou d'entreprise, dans la limite de leurs pouvoirs. L'abonnement au Service s'effectue par le client via BFCNet ou auprès de son agence avec prise d'effet immédiate et s'applique à l'ensemble des comptes du client disponibles sur BFCNet. Toutefois la première mise à disposition des Relevés de compte et autres documents, ne sera effectuée qu'à la prochaine date habituelle d'envoi d'un relevé papier, sous réserve que la demande d'abonnement au Service intervienne au minimum deux (2) jours ouvrés avant cette date.

17.2 - Mise à disposition des relevés de compte en ligne et autres documents

L'Abonné sera informé de la mise à disposition de chaque nouveau document, via sa messagerie personnelle ou via SMS (Voir la tarification dans le fascicule – Conditions tarifaires des produits et services de la convention de compte).

La date de mise en ligne des relevés dans BFCNet et l'Appli BFC constitue le point de départ du délai de réclamation relatif aux opérations figurant sur le relevé de compte concerné. Le délai est indiqué dans la convention de compte.

17.3 - Périodicité et conditions des relevés en ligne

Un relevé de compte sera mis à disposition de l'Abonné à la date d'arrêt habituelle des relevés de compte, selon la périodicité choisie par l'Abonné, dans les mêmes conditions, notamment tarifaires, que pour un relevé papier. L'Abonné peut modifier la périodicité de ses relevés de compte en ligne en s'adressant à son agence.

17.4 - Conditions tarifaires

Les conditions tarifaires du Service figurent dans la brochure « Conditions tarifaires des produits et services de la convention de compte », remise à l'ouverture du compte. Ces brochures sont périodiquement mises à jour et tenues à la disposition de la clientèle dans nos agences et sur le site Internet www.bfcoi.com.

17.5 Substitution des relevés de compte en ligne et autres documents aux restitutions au format papier

Il est convenu entre la BFC OI et l'Abonné qu'en optant pour le Service, l'Abonné demande à recevoir ses relevés et autres documents liés à ces mêmes comptes spécifiquement sous forme électronique (au format PDF), à l'exception de ceux cités dans le paragraphe 16.6, qu'il continuera à recevoir par courrier postal. A ce titre, le Service se substitue aux relevés papier, les relevés de compte n'étant plus adressés que pendant 1 (un) seul mois à compter de l'abonnement. L'Abonné pourra toutefois, s'il le désire, obtenir une version papier de ses relevés de compte moyennant le paiement d'une commission conformément aux tarifs en vigueur.

17.6 Liste des relevés et autres documents éligibles à l'offre relevés en ligne

Une fois le client abonné au Service, les relevés ci-dessous seront accessibles dans son espace BFCNet :

- Relevé de compte
- Relevé de TVA
- Récapitulatif Annuel des Frais
- RAFEC
- Unblending

Les documents ci-après seront également disponibles dans l'espace en ligne, mais ne se substitueront pas aux courriers envoyés par voie postale dont la Loi fait obligation :

- Intérêts des prêts contractés pour l'acquisition de l'habitation principale
- Courrier annuel d'information sur le capital restant à rembourser
- Déclaration Récapitulative des Opérations sur Valeurs Mobilières et Revenus de Capitaux Mobiliers
- Information annuelle des cautions

17.7 Particularités des comptes collectifs

La souscription au Service par l'un des co-titulaires entraîne l'abandon de l'envoi de tout relevé papier pour le(les) compte(s) joint(s). Il appartient en conséquence aux co-titulaires de s'accorder sur le format des relevés de compte et autres documents avant de s'abonner au Service.

17.8 Informations légales et réglementaires

Les informations légales et réglementaires telles que, par exemple, les modifications des taux d'intérêts créditeurs des comptes d'épargne ou encore des taux d'intérêt débiteur du compte courant figureront sur les relevés de compte en ligne ou donneront lieu à une information sur les relevés de compte envoyé sous format papier au client.

17.9 - Accès à l'historique des relevés en ligne

Les relevés en ligne et autres documents seront accessibles dans BFCNet et l'Appli BFC pendant 6 (six) ans. La constitution de l'historique des relevés en ligne et autres documents est initialisée à la date de mise à disposition de ce Service aux clients

17.10 - Durée de l'abonnement et résiliation du service de relevé en ligne

L'abonnement est conclu pour une durée indéterminée. L'Abonné peut résilier à tout moment sans frais son abonnement via BFCNet ou auprès de son agence. La résiliation prend effet immédiatement et implique le retour automatique aux relevés et autres documents liés à ses comptes disponibles sur BFCNet sous forme papier.

Après la résiliation du Service, l'accès à l'historique des relevés et autres documents en ligne reste possible pour la période pendant laquelle le client était abonné au Service. Le client conserve la possibilité de s'abonner à nouveau au Service. En cas de résiliation du contrat de banque à distance, l'attention de l'Abonné est attirée sur le fait qu'il ne pourra plus consulter ses relevés et ses autres documents en ligne. Il lui appartient donc de procéder à la sauvegarde de ces derniers avant la résiliation effective de son contrat de banque à distance.

La BFC OI se réserve la possibilité de refuser l'abonnement au Service en cas : d'abonnements/résiliations successifs multiples, de désaccord entre les titulaires d'un compte collectif concernant l'abonnement au Service, de désaccord entre les représentants légaux d'un mineur ou d'une entreprise.

ARTICLE 18 - INFORMATIONS COMMUNIQUÉES PAR LE SERVICE ET OPÉRATIONS BANCAIRES

18.1 - Les relevés d'écritures et, le cas échéant, les confirmations écrites d'opérations, continueront à faire foi entre les parties dans les conditions habituelles.

18.2 - Le Service ne délivre aucun conseil quant au bien-fondé de l'investissement ou du désinvestissement envisagé par l'Abonné ou toute autre forme de conseil pouvant déterminer son choix.

Les informations financières et fiscales ne sont qu'indicatives. Il revient à l'Abonné d'opérer selon sa libre appréciation le choix de ses placements et les opérations qui en résultent.

Il est vivement recommandé à l'Abonné de se conformer aux indications figurant éventuellement sur le SERVICE INTERNET.

Les informations fiscales présentées sur le SERVICE INTERNET sont calculées sur la base d'éléments en possession de la BFC OI. L'impression des écrans ne constitue en aucun cas un justificatif fiscal.

18.3 - La saisie de coordonnées ainsi que de tout élément nécessaire à la réception d'informations, par SMS ou e-mail, s'effectue sous la seule responsabilité de l'Abonné. La responsabilité de la BFC OI ne peut être recherchée en cas de non-réception d'information, notamment en cas de saisie erronée de coordonnées.

En outre, la BFC OI ne garantit pas l'heure de réception des mails ou des SMS, une fois que ceux-ci sont pris en charge par un fournisseur d'accès internet ou un opérateur téléphonique, dans la mesure où leur transport ou délivrance dépendent de la gestion du serveur de messagerie du fournisseur d'accès de l'Abonné ou de son opérateur téléphonique. Par conséquent, la responsabilité de la BFC OI ne saurait être engagée pour les dommages directs ou indirects liés au transport des informations et le décalage entre le déclenchement de l'alerte et sa réception.

ARTICLE 19 - PROTECTION DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL

La BFC OI est conduite à traiter, de manière automatisée ou non, des données à caractère personnel des Abonnés.

19.1 - Les traitements réalisés par la BFC OI ont, notamment, pour finalités :

□ La gestion et l'utilisation des services, la gestion des demandes de l'Abonné, ainsi que des produits et services souscrits. Les données à caractère personnel de l'Abonné pourront être conservées pour une durée de 5 (cinq) ans à compter de la fin de la relation commerciale, le cas échéant, de la fin de recouvrement.

□ L'établissement des preuves des transactions et conventions. Les données à caractère personnel de l'Abonné pourront être conservées pour une durée de 5 (cinq) ans à compter de la fin des présentes.

□ La réalisation d'enquêtes d'opinion et de satisfaction, d'études statistiques et patrimoniales. Les données à caractère personnel de l'Abonné pourront être conservées pour une durée maximum de dix (10) ans en fonction de la nature de l'étude effectuée et à compter de la réalisation de cette dernière.

□ La gestion, l'étude et l'octroi de crédits, la sélection des risques. Les données à caractère personnel de l'Abonné pourront être conservées pour une durée maximum de cinq (5) ans au-delà de la durée du crédit ou pour une durée de douze (12) mois à compter de la notification de la décision de la banque si le crédit n'est pas consenti.

□ La prospection commerciale, la réalisation d'animations commerciales et de campagnes publicitaires. Concernant d'éventuelles opérations de prospection commerciale et de campagnes publicitaires à destination des Abonnés, les données à caractère personnel des clients pourront être conservées pour une durée de trois (3) ans à compter de la fin de la relation commerciale.

□ La lutte contre la fraude. Les données à caractère personnel des Abonnés pourront être conservées pour une durée maximum de dix (10) ans à compter de la clôture du dossier fraude.

□ Le respect des obligations légales et réglementaires, notamment en matière de gestion du risque opérationnel (dont la sécurité des réseaux informatiques et des transactions ainsi que celle de l'utilisation des réseaux de paiements internationaux), de la lutte contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme, d'obligations liées aux marchés financiers, et la détermination du statut fiscal. Les données à caractère personnel des Abonnés pourront être conservées pour une durée de cinq (5) ans.

□ Le recouvrement ou la cession de créances, gestion des incidents de paiement. Les données à caractère personnel des Abonnés pourront être conservées pour une durée de douze (12) mois à compter de l'extinction de la créance.

□ Les données à caractère personnel générées par des comportements ou des actes gravement répréhensibles, pourront être conservées pendant une durée maximum de dix (10) ans à compter de l'enregistrement des faits dans nos systèmes.

□ La BFC OI est susceptible de procéder à l'enregistrement des conversations et des communications avec ses clients, quel que soit leur support, aux fins de respect des obligations légales et

réglementaires relatives aux marchés financiers, et de sécurité des transactions effectuées. En fonction des cas visés par la réglementation, les données à caractère personnel de l'Abonné pourront être conservées pour une durée maximum de sept (7) ans à compter de leur enregistrement.

Par ailleurs et en complément, les données à caractère personnel de l'Abonné traitées pour les finalités ci-dessus sont nécessaires à l'exécution du Service, au respect d'une obligation légale ou, dans les cas de la lutte contre la fraude ou de prospection commerciale nécessaires à la poursuite des intérêts légitimes de la BFC OI et ce dans le respect des libertés et droits fondamentaux de l'Abonné. Les données à caractère personnel collectées par la BFC OI lui permettent également de personnaliser et d'améliorer continuellement la relation commerciale avec ses clients afin de leur proposer les offres les plus adaptées et pertinentes. La BFC OI pourra être amenée à agréger ces données à caractère personnel afin d'établir des rapports marketing anonymisés.

Par ailleurs, la personnalisation, le ciblage et l'optimisation des offres et des services, feront l'objet en tant que de besoin du recueil du consentement de l'Abonné qui pourra le retirer à tout moment. Les données à caractère personnel de l'Abonné pourront être conservées pour la durée nécessaire à l'accomplissement de la finalité pour laquelle elles ont été collectées tel que mentionné ci-dessus. Elles seront ensuite supprimées. Par exception, ces données pourront être archivées pour gérer les réclamations et contentieux en cours ainsi que pour répondre à nos obligations légales et/ou réglementaires et/ou encore pour répondre aux demandes des autorités autorisées à en faire la demande.

Les données comptables pourront être conservées pendant une durée de dix (10) ans conformément aux dispositions de l'article L.123-22 du code de commerce.

19.2 - Communication à des tiers :

Tout client personne physique (ou son représentant légal) autorise la BFC OI à communiquer les informations recueillies dans le cadre des présentes, aux personnes morales du Groupe Société Générale ainsi qu'en tant que de besoin, à ses partenaires, courtiers et assureurs, sous-traitants et prestataires, dans les limites nécessaires à l'exécution des finalités décrites au point 1.

19.3 - Transferts de données à caractère personnel en dehors de l'Union Européenne :

Par ailleurs, en raison notamment de la dimension internationale du Groupe Société Générale et des mesures prises pour assurer l'utilisation d'outils informatiques ainsi que la sécurité des réseaux informatiques et des transactions ainsi que celle de l'utilisation des réseaux de paiement internationaux ou encore dans le cadre de la mise en commun des moyens ou d'opérations de maintenance informatique, les traitements visés au point 1 ci-dessus sont susceptibles d'impliquer des transferts de données à caractère personnel vers des pays non-membres de l'Espace Économique Européen, dont les législations en matière de protection à caractère personnel diffèrent de celles de l'Union Européenne. Dans ce cas, un cadre précis et exigeant, conforme aux modèles adoptés par la Commission européenne, ainsi que des mesures de sécurité appropriées, assurent la protection des données à caractère personnel transférées.

Les transferts de données à caractère personnel rendus nécessaires interviennent dans des conditions et sous des garanties propres à assurer la confidentialité et la sécurité de ces données. À ce titre, la BFC OI met en œuvre toutes les mesures techniques et organisationnelles appropriées pour assurer la sécurité des données à caractère personnel de l'Abonné qui pourront également être communiquées, aux organismes officiels et aux autorités administratives et judiciaires habilitées du pays concerné, notamment dans le cadre de la lutte contre le

blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme, la lutte contre la fraude et la détermination du statut fiscal.

19.4 - Les Droits des Abonnés

Toute personne physique concernée dispose d'un droit d'accès et de rectification, d'effacement*, de limitation du traitement*, ainsi que le droit à la portabilité* de ses données. Toute personne peut également s'opposer à tout moment, pour des raisons tenant à sa situation particulière, à ce que ces données à caractère personnel fassent l'objet d'un traitement. Il est précisé que l'exercice de certains de ces droits peut entraîner au cas par cas pour Société Générale l'impossibilité de fournir le produit ou le service.

Ces personnes peuvent aussi, à tout moment et sans frais, sans avoir à motiver leur demande, s'opposer à ce que ces données soient utilisées à des fins de prospection commerciale.

Vous pouvez exercer vos droits ainsi que contacter le délégué à la protection des données personnelles* en vous adressant :

- auprès de l'agence où est ouvert votre compte.

(* Applicables à compter du 25 mai 2018)

L'Abonné a le droit d'introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL), autorité de contrôle en charge du respect des obligations en matière de données à caractère personnel.

19.5 - Règles spécifiques au démarchage téléphonique :

Tout client consommateur (personne physique n'agissant pas dans le cadre de son activité professionnelle indépendante) qui ne souhaite pas faire l'objet de prospection commerciale par voie téléphonique peut s'inscrire gratuitement sur la liste d'opposition au démarchage téléphonique prévue à l'article L 223-1 du code de la consommation directement sur le site Internet www.bloctel.gouv.fr ou par courrier adressé à : Société Opposetel, Service Bloctel sis à 6, rue Nicolas Siret - 10 000 Troyes.

Le client consommateur inscrit sur cette liste ne pourra être démarché téléphoniquement par la Banque ou l'un de ses partenaires sauf en cas de relations contractuelles préexistantes.

ARTICLE 20 - RESPONSABILITÉ

Outre son habituelle obligation de diligence en matière d'exécution d'ordres, la BFC OI assume une obligation de mise en œuvre de moyens en ce qui concerne la réception et l'émission des informations. Elle n'assume aucune responsabilité en ce qui concerne le transport des informations une fois que ceux-ci sont pris en charge par un fournisseur d'accès internet ou un opérateur téléphonique, dans la mesure où leur transport ou délivrance dépendent de la gestion du serveur de messagerie du fournisseur d'accès de l'Abonné ou de son opérateur téléphonique. Par conséquent, la BFC OI est étrangère à tout litige susceptible de survenir entre l'Abonné et l'opérateur de communications électroniques et/ou l'opérateur télécom. La responsabilité de la BFC OI, limitée aux dommages directs, ne pourra être recherchée que s'il est établi qu'elle a commis une faute, sauf lorsque la loi en dispose autrement.

L'accès aux SERVICES MOBILES n'est possible qu'au moyen d'un terminal mobile protégé par un code PIN attribué par l'opérateur télécom. Ce code est confidentiel. Il est donc de l'intérêt de l'Abonné de le tenir secret et de ne le communiquer à quiconque. L'Abonné est entièrement responsable de la conservation et de l'utilisation de ce code PIN et, le cas échéant, des conséquences de sa divulgation. Le terminal mobile est sous la responsabilité exclusive de l'Abonné. S'agissant de la consultation et la diffusion des Informations délivrées par les

SERVICES MOBILES, la BFC OI ne pourrait être tenue responsable en cas de perte, vol ou prêt du terminal de l'Abonné. Il en est de même si un tiers pouvait, par tout moyen technique, intercepter et décoder les signaux radioélectriques échangés entre l'opérateur télécom et l'Abonné.

La BFC OI est responsable de l'inexécution de ses obligations sauf lorsque celle-ci résulte d'un cas de force majeure notamment en cas d'interruption du Service liée au transport des informations ou au système informatique de l'Abonné.

De même, la BFC OI n'est pas responsable d'une conséquence d'un défaut de sécurité (matériel ou logiciel) du terminal de connexion (ordinateur, terminal mobile, ...) utilisé par l'Abonné.

L'Abonné est responsable de toutes les conséquences qui résulteraient d'une erreur de transmission ou de manipulation de sa part.

L'affichage des plus ou moins-values latentes et/ou réalisées est proposé sur les SERVICES MOBILES et le SERVICE INTERNET à titre exclusivement indicatif et peut comporter des approximations pour des motifs opérationnels et techniques. Par conséquent, la BFC OI ne peut s'engager sur l'exactitude de l'information délivrée et ne saurait être tenue responsable des décisions d'investissement et autres potentielles conséquences directes ou indirectes liées à l'utilisation que l'Abonné ferait de ces informations.

ARTICLE 21 - PREUVE DES INSTRUCTIONS ET DES CONVENTIONS CONCLUES PAR L'INTERMÉDIAIRE DU SERVICE INTERNET - DÉLAI DE RÉCLAMATION ET DE CONSERVATION DES ENREGISTREMENTS BANQUE A DISTANCE

21.1 - Moyens de preuve

Le Service faisant appel à des moyens électroniques pour la transmission et l'enregistrement des informations, les enregistrements par les appareils utilisés par la BFC OI pour la réception des instructions et des signatures électroniques de l'Abonné, ou leur reproduction sur un support magnétique, informatique ou papier, constitueront pour la BFC OI le cas échéant :

- un élément de preuve desdites instructions et de la justification de l'imputation aux comptes concernés des opérations correspondantes,
- la preuve de l'adhésion de l'Abonné à des nouveaux services ou produits souscrits directement en ligne par le biais du SERVICE INTERNET via le procédé de signature électronique décrit au 3.3.

Pour les opérations de paiement visées à l'article 8, la BFC OI devra apporter la preuve que l'opération a été authentifiée, dûment enregistrée et comptabilisée et qu'elle n'a pas été affectée par une déficience technique ou autre. Cette preuve peut être apportée par tous moyens, notamment par les enregistrements effectués par les appareils utilisés par la BFC OI pour la réception des instructions et des signatures électroniques de l'Abonné. A cet égard, l'Abonné autorise la BFC OI ou son sous-traitant, sous réserve du respect de ses obligations de confidentialité, à procéder à l'enregistrement de toutes informations utiles à la préservation et à l'établissement de ces preuves.

21.2 - Délais de réclamation

Les réclamations relatives aux opérations de paiement et autres opérations doivent être formulées selon les conditions visées dans la convention de compte et dans la convention de compte titre.

ARTICLE 22 - INTERRUPTION/LIMITATION DU SERVICE

Le Service pourra être ponctuellement interrompu pour des raisons d'ordre technique, afin d'effectuer des opérations de maintenance correctives et/ou préventives.

La BFC OI se réserve la faculté d'interdire ou de suspendre l'accès à tout ou partie des Fonctions Transactionnelles afin :

- de limiter les transactions, versements ou arbitrages en montants et/ou en volume dans les conditions visées dans le présent contrat,
- de ne pas donner suite à une demande de souscription en ligne de produits ou services.

En cas d'interruption du Service pour quelque cause que ce soit, l'Abonné a toujours la possibilité de s'adresser à son Agence pour effectuer ses opérations.

ARTICLE 23 - TARIFICATION DU SERVICE

Pour consulter la tarification du service, les documents ci-dessous sont à votre disposition dans vos agence BFC OI :

- Produits et services de la Convention de compte – Particuliers
 - Produits et services de la Convention de compte – Professionnels
 - Produits et services de la Convention de compte – Entreprises
- Ou encore sur le site Internet : www.bfcoi.com / Nos Tarifs.

A cet effet, toute modification de tarif donnera lieu à une information préalable de l'Abonné par voie télématique ou par lettre simple 2 (deux) mois avant sa prise d'effet. Sans manifestation de la part de l'Abonné dans ce délai, les nouvelles conditions lui seront applicables, étant rappelé que celui-ci dispose de la faculté de résilier à tout moment son abonnement dans les conditions de l'article 20 des présentes conditions générales.

Les opérations effectuées dans le cadre du SERVICE INTERNET, des SERVICES MOBILES et du Service Client seront facturées conformément aux tarifs figurant dans la brochure intitulée « Produits et Services de la Convention de Compte » de la clientèle des particuliers, professionnels et entreprises, tenue à la disposition de l'Abonné dans son Agence et également disponible sur le site Internet www.bfcoi.com.

Pour le Service Client, l'Abonné supportera le coût de la communication téléphonique qui lui sera facturé directement par l'opérateur de son réseau téléphonique. Ce coût figure dans la brochure tarifaire susvisée.

Pour le SERVICE INTERNET et les SERVICES MOBILES, le coût de l'accès à Internet sera supporté par l'Abonné.

ARTICLE 24 - DURÉE DU CONTRAT – RÉSILIATION

24.1 - L'abonnement est conclu pour une durée indéterminée, et au plus pour une durée égale à celle de la relation bancaire entre l'Abonné et la BFC OI.

L'Abonné peut résilier à tout moment sans frais son abonnement via BFCNet ou auprès de son agence. La résiliation prend effet immédiatement.

La résiliation du Service ou du présent contrat n'aura d'effet que pour l'avenir et ne remettra pas en cause la force probante ou la validité des opérations effectuées ou des documents signés conformément à l'article 3.3. Toutefois, les ordres de virement dont

la date d'exécution était prévue postérieurement à la date de résiliation seront annulés.

De même, la BFC OI se réserve de pouvoir résilier le contrat moyennant un préavis de 2 (deux) mois adressé à l'Abonné par lettre simple, et ce sans être tenue d'en indiquer le motif.

24.2 - La BFC OI pourra en outre soit suspendre l'accès aux Fonctions Transactionnelles en cas de risque d'atteinte à la confidentialité du Service, soit fermer l'accès au Service à tout moment sans préavis en cas de comportement gravement répréhensible ou de manquement grave de l'Abonné à ses obligations contractuelles, de survenance d'une exclusion visée à l'article 3 des présentes conditions générales, de clôture du compte bancaire (quelle qu'en soit la cause), ou de non-utilisation du Service pendant 1 (un) an.

La résiliation d'office par la BFC OI ou la suspension de l'accès aux Fonctions Transactionnelles vaut pour l'ensemble du Service. En cas de résiliation, les ordres de virement devant être exécutés postérieurement seront annulés.

24.3 - L'Abonné peut, à tout moment, et sans préavis, demander la fermeture complète de son accès au Service par simple lettre envoyée ou remise à son Agence. L'accès sera fermé par la BFC OI dans les délais techniques nécessaires. L'Abonné pourra faire procéder à la réouverture de l'accès au Service moyennant instructions écrites adressées à l'Agence qui gère le contrat. Dans cette occurrence, l'attention de l'Abonné est particulièrement attirée sur le fait que les ordres de virement devant être exécutés postérieurement à la fermeture du Service seront annulés. Dans tous les cas, la cessation des relations bancaires entre l'Abonné et la BFC OI entraîne la résiliation immédiate de l'abonnement au Service et, en conséquence, l'annulation des ordres de virement devant être exécutés postérieurement.

Dans l'hypothèse où le présent contrat serait souscrit à distance ou à la suite d'un acte de démarchage, ainsi que pour les contrats souscrits à distance par le biais du Service, l'Abonné bénéficiera d'un droit de rétractation pouvant s'exercer dans un délai de 14 (quatorze) jours à compter de la conclusion du contrat, dans les conditions fixées par décret ou, en l'absence de ce texte, par un simple écrit remis par tout moyen à son Agence, écrit dont il appartiendra à l'Abonné de conserver la preuve de la remise.

ARTICLE 25 - MODIFICATION DU CONTRAT ET DU SERVICE

Compte tenu notamment des extensions et améliorations possibles du Service, la BFC OI se réserve la possibilité d'adapter ou de modifier à tout moment le champ des prestations offertes par l'intermédiaire du Service. Les nouvelles conditions contractuelles et caractéristiques seront portées à la connaissance de l'Abonné par voie postale ou sur support durable (via le SERVICE INTERNET) :

- au plus tard 2 (deux) mois avant leur date d'application les modifications envisagées relatives aux services de paiement,
- au plus tard 1 (un) mois avant leur date d'application les modifications envisagées relatives aux services d'information et de consultation.

L'abonné ayant alors la possibilité en cas de désaccord de faire procéder à la fermeture du Service et résilier le contrat et ce sans aucune pénalité. Si l'Abonné continue à utiliser le Service à l'expiration du délai ci-dessus, il sera réputé avoir accepté les nouvelles Conditions Générales.

ARTICLE 26 - ADHÉSION AUX CONDITIONS GÉNÉRALES DE FONCTIONNEMENT DES PRODUITS ET SERVICES INCLUS

DANS LA CONVENTION DE COMPTE ET AUX CONDITIONS GÉNÉRALES DE LA CONVENTION DE COMPTE DE TITRES.

A l'occasion de sa demande d'abonnement, l'Abonné reconnaît expressément avoir pris connaissance et accepté les termes des conditions générales de fonctionnement des produits et services souscrits par l'Abonné inclus dans la convention de compte et des conditions générales de la convention de compte de titres.

A tout moment de la relation contractuelle, l'Abonné a le droit de recevoir, gratuitement, les présentes conditions générales en s'adressant à son Agence.

ARTICLE 27 - LOI APPLICABLE ET COMPÉTENCE DU TRIBUNAL

Le présent Contrat est soumis au code civil au code de commerce au code de la consommation ainsi qu'au code monétaire et financier. Tout différend portant sur la validité, l'interprétation ou l'exécution des présentes conditions générales relèvera, faute d'être résolu à l'amiable entre la BFC OI et l'Abonné, des tribunaux du ressort de la Cour d'appel de Saint Denis (97400).

BANQUE FRANCAISE COMMERCIALE OCEAN INDIEN groupe MCB et groupe SOCIETE GENERALE
Société Anonyme au capital de 16 666 800 euros
Sise au 58 rue Alexis de Villeneuve
CS 21013 - 97404 Saint-Denis cedex.
Immatriculée au RCS de Saint-Denis sous le n° 330 176 470.

La BFC OI est inscrite sur la liste des banques de dépôt par décision du conseil national du crédit du 11 juillet 1984.
N° de CIB : 18719.

Accès internet : <http://www.banque-france.fr>

Autorité de contrôle : autorité de contrôle prudentiel, Banque de France, 31 rue croix des petits champs - 75001 Paris.

Tél. : 01 42 92 42 92 ou 01 64 80 20 20.